

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДГ „МЛАДОСТ”
ЗА УЧЕБНА 2024/ 2025Г.

Утвърдил
П. Минковска
Директор на ДГ „Младост”



Обхват:

Настоящият годишен план е разработен като документ, рамкиращ дейността на детската градина за учебна 2024/ 2025г. г. и е изготвен във връзка с актуализираната Стратегия на детската градина като първа за петгодишния период, разработен в нея. Планът е основан на разбирането, че главната ценност във възпитателно – образователния процес е детето и предучилищното му развитие, образование и възпитание е важна и основополагаща първа стъпка към успешната му социализацията и готовността му да премине към следващия етап в системата на средното образование- училището. Изготвен е в съответствие с основните закони и подзаконовни нормативни актове, и национални и вътрешноинституционални стратегически документи.

Детската градина посещават 97 деца в четири възрастови целодневни групи. Дейността си за учебната година ориентираме приоритетно към организирането ѝ в съответствие с новата нормативна и законова уредба, задълбоченото ѝ проучване и изработване на вътрешноинституционални механизми за прилагането ѝ.

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ ЗА ПРОГРАМНИЯ ПЕРИОД

1. За детето:

Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

2. За семейството:

Преход от обект в субект на осъществяването на ОВП, приобщаване към живота и дейността на детската градина чрез пряко участие във всеки етап от реализацията им

3. За екипа:

Познаване и прилагане на законова и нормативна уредба, прозрачност в управлението на процесите и дейността, осъществяване на иновативни, интерактивни и ефективни практики и програми, придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ, СВЪРЗАНИ С ОБХВАТА И ЗАДЪРЖАНЕТО НА ДЕЦАТА В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

1. Активно и адекватно участие в екип за обхват чрез осъществяване на междуинституционално сътрудничество- екип за съвместна работа между институциите за обхващане и задържане в образователната система на деца в ЗУВ.

2. Създаване на правила за обмен на информация за необхванати деца, в риск от отпадане, не открити на адрес.

3. Идентификация на риска от отпадане.

4. Навременна превенция на отпадането чрез практики, подкрепящи Механизма за обхват и задържане.

5. Осъществяване на дейности чрез STEM-подход в стая „Петте елемента”

6. Осъществяване на дейности по Авторска програма „АЗ и ГАБРОВО” по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

6. Предоставяне на допълнителни занимания за придобиване на компетентности извън ДОС-работа по проекти, извънучебни форми.

VII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ ПО ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ:

- Междуличностни отношения
- Социална среда
- Права на човека
- Идентичности и различия в обществото

2. ЗДРАВНО ОБРАЗОВАНИЕ:

- Психично здраве и личностно развитие
- Физическо развитие и дееспособност
- Лична хигиена
- Хранене

3. ЕКОЛОГИЧНО ОБРАЗОВАНИЕ:

- Вода, почва, въздух
- Енергия и климат
- Биологично разнообразие
- Потребление и отпадъци
- Общество и околна среда

4. ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ:

- Културни идентичности
- Културни различия, толерантност и конструктивни взаимодействия;

5. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО БДП КАТО ЧАСТ ОТ ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРЕН КОМПЛЕКС:

- Формиране на начални представи за пътната среда
- Формиране на умения за безопасно движение на пътя
- Формиране на култура на поведение на пътя.

Постигането на компетентностите за ориентиране в пътната среда се осъществява в следните глобални области: елементи на пътната среда, участници в движението, пътни превозни средства, пътна сигнализация, безопасителни и защитни средства.

Постигането на компетентностите за спазване на правила за безопасност и култура на поведение на пътя се разгръща в следните направления: правила за движение на пешеходец, правила за движение на велосипед, правила за движение в жилищна зона, правила за поведение на автобусна спирка, опасни и безопасни места за игра, понятие за пътнотранспортно произшествие, сензорна и моторна двигателна активност.

Обучението по БДП се осъществява в основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, интегрирано по различните образователни направления, с основна дейност игрова, с осъществяване на рефлексия и устойчивост в следните аспекти: интелектуален, комуникативен, личностен и кооперативен, с основни методи, използвани самостоятелно, както и в комбинация: информационно- познавателен, игрово- познавателен, практико- изпробващ.

По оперативни цели за настоящата учебна година:

1. Поддържане на високо качество и ефективност на образователно- възпитателния процес в детската градина чрез познаване и прилагане на нормативна и законова база.
2. Осъществяване на дейности в изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)
3. Създаване на умения у децата за самоконтрол, самооценка на собствените постижения и поведение, развиване на познавателните способности и интереси като условие за разширяване на техния кръгозор и ориентацията им в съвременния свят.

4. Осигуряване на многопосочност и многоплановост на образованието.
5. Материално-техническо и финансово осигуряване на дейността.
6. Прозрачност на управление, партньорство и интензивна комуникация със семейството, заинтересованите институции и общественост.
7. Осъществяване на дейности по обхват и задържане на децата в образователната система
8. Осъществяване на дейности по подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование чрез реализация на Авторска програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование във всички групи на детската градина „Аз и Габрово” в интердисциплинарен комплекс с програма за обучение по БДП.
9. Осъществяване на дейности чрез прилагане на STEM - подход.
10. Осъществяване на дейности по проект на община Габрово „Чуй земята – регенеративно земеделие за здравето на почвите“
11. Осъществяване на дейности по проектите: *Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“*, финансиран от Програма „Образование“ 2021-2027, проект „Опазване на климата чрез енергийна ефективност“.

№	Дейност/ задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
I.1.	Чрез системна и последователна работа по покриване на ДООИ осъществяване подготовка за участие на деца от детската градина в инициирани извън нея градски, общински, областни и национални конкурси, състезания и други участия с представителен или конкурсен характер.	Учителите по групи	30.05.2025г.	Деца от II, III и IV групи, педагогически персонал	4 групи от ДГ 8 учители
I.2	Провеждане на вътрешни за групите събития пред родители и	Учителите по групи	01.10.- 31.10.2024г.	Деца по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и

	общественост, инициативи в допълнителни форми, като част от АП „АЗ И ГАБРОВО”с обща тема за детската градина - месец под надслов „АЗ”				общественост.
	Провеждане на вътрешни за групите събития пред родители и общественост, инициативи в допълнителни форми, като част от АП „АЗ И ГАБРОВО”с обща тема за детската градина - месец под надслов „ДРУГИТЕ и АЗ”	Учителите по групи	01.11.- 30.11.2024г.	Децата по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и общественост.
I.3	Провеждане на вътрешни за групите събития пред родители и общественост, инициативи в допълнителни форми, като част от АП „АЗ И ГАБРОВО”с обща тема за детската градина - месец под надслов „ПРИКАЗКИТЕ и АЗ”	Учителите по групи	01.12.- 23.12.2024г.	Децата по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и общественост.
	Провеждане на вътрешни за групите събития пред родители и общественост, инициативи в допълнителни форми, като част от АП „АЗ И ГАБРОВО”с обща тема за детската градина - месец	Учителите по групи	01.01.- 31.01.2025г.	Децата по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и общественост.

	под надслов „ГАБРОВО и АЗ”				
	Провеждане на вътрешни за групите събития пред родители и общественост, инициативи в допълнителни форми, като част от АП „АЗ И ГАБРОВО”с обща тема за детската градина - месец под надслов „ПРИРОДАТА и АЗ”	Учителите по групи	01.02.- 28.02.2025г.	Децата по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и общественост.
	Провеждане на вътрешни за групите събития пред родители и общественост, инициативи в допълнителни форми, като част от АП „АЗ И ГАБРОВО”с обща тема за детската градина - месец под надслов „ПРОФЕСИТЕ и АЗ”	Учителите по групи	01.03.- 31.03.2025г.	Децата по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и общественост.
I.4	Отбелязване на Деня на детето, посещаващо ЦДГ „Младост” с общ празник съвместно с родителите като част от АП „АЗ И ГАБРОВО”с тема „ШЕГАТА и АЗ”	Учителите по групи	01.04.- 30.04.2025г.	Децата по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и общественост.
	Провеждане на вътрешни за групите събития пред родители и общественост, инициативи в допълнителни форми, като част от АП „АЗ И	Учителите по групи	01.05.- 31.05.2025г.	Децата по групи, родителите на децата	97 деца и родителите им, партниращи организации и общественост.

	ГАБРОВО”с обща тема за детската градина - месец под надслов „АЗБУКАТА и АЗ”				
I.4	Осигуряване на условия за изпълнение на Плана за квалификационната дейност чрез своевременен контрол и осъществяване на контакти извън детската градина като предпоставка за реализация в зависимост от вида на квалификационната форма с акценти развитие на дигиталните и чуждоезиковите компетенции, както и свързани с придобиване на компетентности за работа в електронна среда.	Директор, главен учител	30.05.2025г.	Педагогически и непедагогически персонал	10 педагози и 9 непедагогически персонал
I.5	Осигуряване на условия за квалификация в дистанционна форма при наложителност през учебната година	Директор, председател на клуба	30.06.2025г.	Педагогически персонал	10 педагози
I.6	Във всяка възрастова група на ДГ, във всички помещения, коридорни пространства и фойета да се актуализира анимираща среда, съобразена с	Учителите по групи	30.06.2025г.	Педагогически персонал	8 педагози

	индивидуалните потребности на всяко дете в групата, сезонния и празничния календар и темите от годишното разпределение.				
I.7	Споделяне на добър педагогически опит в посока оптимизиране на иновацията и интеграцията в практическото осъществяване на ОВП чрез открита практика, свързана с насоките от Плана за контролната дейност на директора за учебна 2023/2024г. според възрастовите групи.	Главен и старши учители по групи	30.06.2025г.	Педагогически персонал	10 педагози
I.8	До 10.10.2024г. да се извърши диагностика входно ниво и до 30.05.2025г. диагностика изходно ниво във всички групи, както и тест училищна готовност в IV гр. Учителите да отразят в документацията на групата резултатите и ги представят на директора и главния учител за обобщение и анализ.	Главен и старши учители по групи	10.10 2024 входно ниво и 30.05.2025г.изходно ниво	Децата по групи и педагогически персонал	97 деца и педагогически персонал
	Да се извърши	Бонева,	Учебна 2024/	Децата на	

	ранно оценяване на развитието и потребностите на децата на възраст 3- 3,6 г.	Иванова, учители I група, Координатор на екипите за осъществяване на ПЛР	2025г.	възраст 3- 3,6 г.	
I.9	Да се изготвят доклад- анализи за педагогическите потребности и равнища на развитие на децата по групи във връзка с обобщаване на резултатите от входно и изходно ниво и се представят на директора за обобщение и анализ.	Главен и старши учители по групи	16.10 2024 входно ниво и 10.06.2025г изходно ниво	Децата по групи и педагогически персонал	97 деца и педагогически персонал
I.10	Системно попълване на детските портфолиа в електронен дневник с реквизити и възможности по разработка на външния доставчик и законова и нормативна база.	Учителите по групи	30.05.2025г.	Децата по групи и педагогически персонал	97 деца и педагогически персонал
I.11	Осъществяване на съвместна дейност с Регионален център, ЦОП, ДСП, Център „Келер” във връзка с оптимизиране на индивидуалната работа и възникващите в хода ѝ потребности и	Учителите по групи	30.05.2025г.	Децата по групи и педагогически персонал	97 деца и педагогически персонал

	проблеми.				
I.1 2	Оптимизиране на работата със семействата за осъществяване на психолого-педагогическа подкрепа в процеса на адаптация и социализация в условията на детската градина чрез беседи „Аз съм в детската градина”	Учителите по групи	м.ноември 2024г.	Родителите на децата по групи и педагогически персонал	Родителите на 97 деца и педагогически персонал
I.1 3	Изграждане и системно актуализиране на вътрешната среда и МТБ за създаване на оптимална подкрепяща среда за разгръщане на потенциала или нанасяне на коректив в развитието на всяко дете в групите и в детската градина като цяло.	Директор, учители по групи	30.08.2025г.	Персонал на детската градина	20 души персонал
I.1 4	Учителите по групи да организират и проведат колективни и индивидуални срещи с цел превенция на риска от прояви на агресия и тормоз на тема „Всички тук сме приятели”: -с родителите- на родителски срещи и в индивидуални разговори с тях; с децата под	Учителите по групи	м.февруари 2025г.	Децата по групи, родителите на децата, персонал на детската градина	97 деца , родителите им и 9 педагози и директор.

	формата на игра;				
I.1 5	Изготвяне на Планове за работа с родителите и представяне на първата родителска среща за съгласуване, приемане и изпълнение и контрол.	Учителите по групи	30.09.2024г.	Децата по групи, родителите на децата, персонал на детската градина	97 деца , родителите им и 9 педагози и директор.
I.1 6	Изготвяне на Планове за осъществяване на обща и допълнителна подкрепа и представяне на директор за съгласуване, изпълнение и контрол.	Учителите по групи	30.09.2024г. за II, III, IV групи, 15 декември за I група	Децата по групи, родителите на децата, педагогически специалисти в детската градина	97 деца , родителите им и 9 педагози и директор.
I.1 7	По желание на родителите и с решение на Педагогически съвет да се оптимизира организацията и осъществяването на обучение във форми на дейности извън учебната програма при възможност за осъществяване в съответствие с текстовете на Правилник за дейността на ДГ за учебна 2024/2025г..	Директор и учители по групи	30.09.2024г.	Педагогически персонал	8 учители и директор
I.1 8	Оптимизиране партньорството с родителската общност чрез подробно запознаване с текстове на Правилника за	Директор и учители по групи	30.09.2024г.	Родителите на децата по групи и педагогически персонал	Родителите на 97 деца и педагогически персонал

	дейността на детската градина.				
I.1 9	Всяка среща с родителите да бъде придружена от открит момент-празник, допълнителни форми, тренинг, практикум по актуални за групата теми. Срещите да се провеждат веднъж месечно.	Учителите по групи	30.05.2025г.	Децата, родителите на децата по групи и педагогически персонал	97 деца, родителите им и педагогически персонал
I.1 10	Разработване на система за отчитане на мотивацията на педагогическите специалисти за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики чрез самостоятелно изготвяне и актуализиране на индивидуално портфолио от педагогическите специалисти	Педагогически персонал	30.05.2025г.	Педагогически персонал	9 учители
I.1 11	Осъществяване на взаимодействие с родителите чрез сайта на детската градина, фейсбук-страницата на ДГ и затворени ФБ групи , както и в облачното пространство .	Педагогически персонал	31.05.2025г.	Педагогически персонал	10 учители

Календарен план за провеждане на заседанията на Педагогически съвет

№	Тема	Срок
---	------	------

1	Организационен Педагогически съвет за началото на учебна 2024/2025г.	м. септември 2024г.
2	Актуализиране на документи в съответствие с настъпила промяна на нормативна база. Дейности по приключване на календарната 2024 година	м. декември 2024 г.
3	Отчет за първото полугодие на учебната 2024/ 2025г. Подготовка на пролетния календар на дейностите за изпълнение на Годишния план	м. февруари 2025 г.
4	Информационен Педагогически съвет	м. април 2025г..
5	Организационен Педагогически съвет за края на учебна 2024/ 2025г.	м. юни 2025 г.

По оперативни цели за настоящата учебна година:

1. Осигуряване на многопосочност и многоплановост на възпитанието.
2. Прозрачност на управление, партньорство и интензивна комуникация със семейството, заинтересованите институции и общественост.
3. Създаване на умения у децата за самоконтрол, самооценка на собствените постижения и поведение, развиване на познавателните способности и интереси като условие за разширяване на техния кръгзор и ориентацията им в съвременния свят.

№	Дейност/ задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
II.1	Създаване на система от мерки за осъществяване на ефективна съвместна работа с Регионален център- Габрово , включващи: -сформиране на екипи организирана допълнителна подкрепа на личностното развитие за децата със СОП; -привличане на родителите на децата от групите като равностойни партньори в осъществявания възпитателно-образователен интегриращ процес по групи, където има деца със СОП; -осъществяване на	учителите по групи	30.05.2025г.	Деца със СОП с организирана допълнителна подкрепа на личностното развитие, учителите им по групи	7 деца ,6 учители

	контрол, анализ и проектиране на развитието на децата съ СОП съвместно между всички участници в образователни-възпитателния процес в детските групи				
II.2	Създаване на система от мерки и дейности за осъществяване на обща подкрепа за личностно развитие на децата по групи в съответствие с ДОС за приобщаващо образование.	учителите по групи	30.05.2025г.	Деца с организирана обща подкрепа на личностното развитие, учителите им по групи, психолог, логопед.	97 деца , 8 учители детска група, 2 педагогически специалисти-психолог и логопед.
II.3					
II.4	Активно включване в дейностите по <i>Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“</i> , финансиран от <i>Програма „Образование“ 2021-2027</i>	учителите на групи	14.09.2025г.	97 деца и техните родители	9 деца ,8 учители детска група, родители
II.5	Осигуряване на условия за изпълнение на Плана за интеграция на децата от уязвими групи чрез своевременен контрол и осъществяване на съвместна работа с родители и институции извън детската градина като предпоставка за реализация в зависимост индивидуалността на всеки възникнал проблем.	директор и учителите по групи	30.05.2025г.	Децата от етнически малцинства, в риск, от уязвими групи, родителите им, учителите им, директор	Деца, установени от уязвими групи и техните родители, 8 учители
II.6	Учителите изпратили първокласници, да се срещнат с колегите си от СОУ „Отец Паисий“, за да обсъдят адаптацията	Дренска, Георгиева	15.02.2025г.	Учителите на миналогодишната IV група	2 учители

	на децата в новата им социална роля – ученици.				
II.7	Оптимизиране резултатите от провеждания образователно-възпитателен процес чрез прилагане в практиката на дигитални и интерактивни педагогически техники , набавяне и използване на такава техника и продукти в осъществяване на ежедневната работа.	директора и учителите по групи	30.05.2025г.	Директор и учители	11 педагогически кадри
II.8	Организиране на открити врати за съвместна работа по интегрирано обучение със специалисти от РЦ и педагог от ДГ	екипите по групи	м. март 2025г.		

По оперативни цели за настоящата учебна година:

1.Поддържане на високо качество и ефективност на образователно- възпитателния процес в детската градина чрез познаване и прилагане на нормативна и законова база.

2.Осъществяване на дейности в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността.

№	Дейност/ задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
III.1	Да се работи за създаване и обогатяване на базата на библиотека за детска и образователна за родителите литература на територията на детската градина.	Директор	01.04.2025г.	Деца , родители, директор, учители	97 деца и техните родители, директор и 8 учители.

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Целева група/брой/	Форма	Период на провеждане	Отговорник
I. Вътрешна квалификация					
1.	„Детето на първо място” – съвременни подходи в ПУО	дет. у-ли пом. в-ли, роди-тели	Семи-нар	10.2024	Бонева, Илиева
2.	"Детска грдина в облака: въведение"	дет. у-ли	Прак-тикум	10.2024	Иванова Минковска
3.	„ Мокро плъстене на вълна”	дет. у-ли	Прак-тикум	11.2024	Дренска, Петкова
4.	"Малките следи оставят нисък въглероден отпечатък след себе си." – модел за прилагане на концепция за устойчиво развитие	дет. у-ли пом. в-ли, роди-тели	Семи-нар	02.2025	Григорова Георгиева
5.	„Как да въвлечем децата в света на природата? – СТЕМ подход“	дет. у-ли	Семи-нар	03.2025	Василева Григорова
6.	Ролята на помощник възпитателя за преодоляване тревожността при деца от предучилищна възраст при постъпването им на детска градина»	дет. у-ли пом. в-ли	Тре-нинг	06.2024	Георгиева Иванова
II. Външна квалификация					
1.	„Учим се забавно с изданията на Клет за предучилищна възраст“	дет. у-ли	Уебинар Онлайн семинар	09.2024	Гл. учител Директор
2.	„ Тенденции в оценяването на STEM компетентности –методи и технологии “	дет. у-ли	Практи-чески семинар	04.2025	Гл. учител Директор
3.	Споделяне на добри педагогически практики с колегите от ДГ Радост и ДГ Явор	дет. у-ли	Обучение	текущ	Гл. учител Директор

По оперативни цели за настоящата учебна година:

1.Поддържане на високо качество и ефективност на образователно- възпитателния процес в детската градина

№	Дейност/ задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
IV.1	<p>- Работа по изграждане на ключови компетенции при децата от III гр., свързани с владеене на основни умения за култура на поведение, за общуване и сътрудничество с възрастни и връстници, за съобразяване с потребностите на другите, за анализиране на причините за конфликтна ситуация от различни позиции, умения за самооценка, умения за взаимодействие с материалната среда, умения за самооценка , за безопасно поведение в хода на осъществяване на дейности в ОН БЕЛ</p> <p>- Ниво на социална компетентност при децата IV гр.- осъзнаване мястото си в детската група и семейството, проява на претенции за признание от другите, контрол, оценка и</p>	Директор	Учебна 2024/2025 г.	Директор, педагогически и непедагогически персонал	Директор, 9 педагогически и 9 непедагогически персонал

<p>предвижване последствията и резултата от свои и на другите действия и поведение, на начина на тяхното изпълнение, съобразно общоприети норми и правила, учене от минал опит- свой и на другите и всичко това през призмата на отношенията, възникващи в процеса на осъществяване на дейности в ОН БЕЛ</p> <p>- Съвременни технологии за осъществяване на педагогическите стратегии чрез участието на децата от I и II групи. в осъществяване на дейности в ОН БЕЛ</p> <p>- Открита практика за обобщаване и изразяване на постигнатото в хода на осъществяване на възпитателно- образователния процес по приложение на играта като водещ подход за осъществяването му в контекста на дейностите по подкрепа на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и</p>				
---	--	--	--	--

	<p>практическите дейности чрез прилагане на STEM-подход</p> <p>.</p> <p>- Нивото на придобитите знания, умения, отношения и способности на децата за практическо приложение като израз на успешната социализация.</p> <p>- във всяка педагогическа хоспетирана форма да се отчита нивото на екипност, използването на дигитални технологии, интерактивност и иновация.</p> <p>ВИДОВЕ КОНТРОЛ СЪС СРОК УЧЕБНА 2024/ 2025г.:</p> <p>1.Административно- стопански контрол</p> <p>2. Контрол на цялостния режим и педагогическа документация</p>				
IV.2	<p>Да се прецизират критериите по показателите за осъществяване на оценяване на резултатите от работата на педагозите за учебна 2024/2025 г. във връзка с определяне на диференцираното заплащане</p>	директора и учители	30.09.2024г.	Директор, педагогически персонал	Директор, 9 педагогически персонал

IV.3	<p>Създаване на системна среда в рамките на която детската градина да насърчава:</p> <p>3.1. Организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чрез системно информиране за актуалните промени в нормативна и законова база -чрез изпълнение календарние план за педагогическите съвети; - чрез работа по оптимизиране на екипността на ниво детска градина; <p>3.2.Ефективно сътрудничество с УН, НПО и други обществени структури:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чрез търсене на пътища за осигуряване на оптималното сътрудничество за разрешаване на проблем или удовлетворяване на възникнала потребност; <p>3.3.Реализиране на необходимите промени за подобряване на образователно-възпитателния процес:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чрез точно и актуално изминаване на стъпките за успешно управление на образователно-възпитателния процес-диагностика, планиране, реализиране, 	Директор и учители	Учебна 2024/2025г	Директор, педагогически персонал	Директор, 9педагогически персонал
------	--	--------------------	-------------------	----------------------------------	-----------------------------------

<p>контрол, анализ и изводи;</p> <p>3.4. Личностното развитие на децата: - чрез правилна оценка и диагностика на нивото на развитие на всяко дете;</p> <ul style="list-style-type: none"> - чрез прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете; - чрез насърчаване детската индивидуалност, търсене и развиване на силните страни и работа по преодоляване на слабостите в хода на детското развитие; <p>3.4. Представяне на добри практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чрез работа на клуба „Добра педагогическа практика” в детската градина; <p>3.5. Реализиране на проекти</p> <ul style="list-style-type: none"> - чрез работа в екип по подготовката и реализацията на проекти, свързани с подобряване условията за осъществяване на образователно-възпитателен процес в детската градина. 				
---	--	--	--	--

По оперативни цели за настоящата учебна година:

1. Осъществяване на дейности по обхват и задържане на децата в образователната система

№	Дейност/ задача	Отг.	Срок	Индикатори
---	-----------------	------	------	------------

V.1	Реализирани дейности по Механизма за обхват и задържане на децата в системата на предучилищното образование чрез междуинституционално взаимодействие	Директор, екип по обхват	Учебна 2024/2025г.	Целева група Деца в риск, необхванати и техните родители	Количествен неустановен

По оперативни цели за настоящата учебна година:

№	Дейност/ задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
VI.I.	Осъществяване на дейности по проект на община Габрово „Чуй земята – регенеративно земеделие за здравето на почвите“	Директор	Учебна 2024/2025г.	директор, педагогически специалисти родители, деца	Директор, 9 учители, деца и родители на 9 деца
VI.VI	Осъществяване на дейности по Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“, финансиран от Програма „Образование“ 2021-2027	Директор	Учебна 2024/2025г.	Директор, пед. специалисти в групите БЕЛ, счетоводител	Директор, счетоводител, пед. специалисти, пом. на учителя по проекта, деца от целевите групи.
VI.1 1	1.Актуализиране на тематични разпределения във всяка възрастова група в контекста на		м. октомври 2024г.	директор, педагогически специалисти родители, деца	Директор, 9 учители

	Авторската програма „АЗ и ГАБРОВО” и проекта „Климатът и аз- опазване на климата чрез енергийна ефективност”				
VI.1 2	2.Организиране на вътрешна квалификация на теми: „Климатът и аз- опазване на климата чрез енергийна ефективност.” - „STEM- подходът в предучибищното образование”- за педагогически персонал;		м. септември 2024г.	директор, педагогически специалисти родители, деца	Директор, 8 учители, деца и родители на 97 деца
VI.1 3	3.Осъществяване на педагогически ситуации по детски възрастови групи по тема „Климатът и аз- опазване на климата чрез енергийна ефективност.”с обучително-практическа насоченост.		м. октомври 2024г.	Татяна Колева Дренска- гл. учител- организатор Ставрина Щерева Григорова- обучител	Директор, 8 учители, 97 деца